

DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**REGOLAMENTO DELLE MODALITA' DI FUNZIONAMENTO INTERNO DELLA SCUOLA
COMUNALE DI MUSICA "ANTONIO MIARI" DI BELLUNO
Gestita dal Conservatorio di Musica di Vicenza "A. Pedrollo"**

IL PRESIDENTE

- Vista la legge 21.12.1999, n. 508 "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicale pareggiati";
- Visto il DPR n. 132 del 28.02.2003 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21.12.1999, n. 508", che all'art. 14, comma 4, prevede che i regolamenti interni siano adottati con decreto del presidente;
- Vista la Convenzione stipulata con il Comune di Belluno il 2 ottobre 2013 avente ad oggetto la gestione dell'attività didattico formativa musicale della Scuola Miari;
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 18 settembre 2017 n. 43/2017 di approvazione del Regolamento delle Modalità di funzionamento interno della Scuola Comunale di Musica "Antonio Miari", gestita dal Conservatorio di Musica di Vicenza;

DECRETA

1 - Di emanare il regolamento delle modalità di funzionamento interno della Scuola Comunale di Musica "Antonio Miari", gestita dal Conservatorio di Musica di Vicenza, nel testo allegato al presente Decreto. Il Regolamento entra in vigore il giorno dopo la sua pubblicazione all'Albo dell'Istituto.

Vicenza 16 ottobre 2017

Il Presidente
Dott. Giacomo Rodighiero

SCUOLA COMUNALE DI MUSICA "ANTONIO MIARI" DI BELLUNO
Gestita dal Conservatorio di Vicenza

Modalità di funzionamento interno

INDICE

- Art. 1 – Segreteria
- Art. 2 – Coordinatore
- Art. 3 – Studenti
- Art. 4 – Docenti
- Art. 5 – Locali e strutture
- Art. 6 – Saggi, concerti e manifestazioni
- Art. 7 – Biblioteca musicale

Art. 1
Segreteria

1. L'attività di segreteria è garantita durante la fase delle iscrizioni e il periodo di svolgimento delle lezioni, con esclusione delle festività e delle vacanze scolastiche, come da calendario scolastico. L'orario di apertura è dal lunedì al venerdì, dalle ore 16.00 alle ore 18.00.
2. La segreteria provvede a inviare via email le comunicazioni agli iscritti o a telefonare in caso di comunicazioni urgenti. È inoltre prevista la pubblicazione dei documenti nel sito della Scuola.

Art. 2
Coordinatore

1. Il coordinatore della scuola è disponibile a ricevere su appuntamento.

Art. 3
Studenti

1. Gli studenti accedono in modo autonomo alle aule della scuola dove si svolgono le lezioni.
2. I genitori degli allievi minori di 12 anni sono tenuti ad accompagnare i figli alle lezioni e a riprenderli al termine, e ne sono responsabili al di fuori delle ore di insegnamento.
3. Gli studenti sono tenuti alla puntualità e alla frequenza regolare delle lezioni. Devono, inoltre, avvisare tempestivamente il docente di eventuali assenze che devono essere sempre motivate e giustificate.
4. Le lezioni non effettuate per assenza degli studenti, anche se giustificate, non sono soggette al recupero da parte del docente. Pur tuttavia, nel caso in cui sia possibile, il docente può concordarne lo spostamento e il recupero a sua discrezione e senza aggravio di spesa per la gestione della Scuola.
5. La mancata frequenza di almeno 2/3 delle lezioni non consente l'attribuzione della relativa valutazione da parte del docente.
6. Agli studenti iscritti ai corsi preaccademici saranno consegnate, al termine del primo e del secondo quadrimestre, le pagelline di valutazione.
- Agli studenti iscritti ai corsi propedeutici sarà rilasciato un giudizio, a fine anno, ai fini della prosecuzione degli studi.
- Gli studenti iscritti ai corsi liberi o a singoli insegnamenti non sono soggetti a valutazione scritta.
7. Gli studenti partecipano alle attività programmate dalla Scuola (saggi, masterclass, concerti, collaborazioni, ecc.) su segnalazione dei rispettivi docenti. La partecipazione a tali iniziative

costituisce, infatti, un momento formativo complementare ed essenziale del percorso degli studi musicali.

8. **Dal momento che la Scuola è garante e responsabile della preparazione dei propri iscritti**, tutti gli studenti che intendano partecipare ad attività esterne alla Scuola stessa (concerti, esami, concorsi, ecc.), **organizzate da terzi**, devono informare di tali partecipazioni l'insegnante di riferimento e il coordinatore.

9. La scuola dispone di alcuni strumenti da studio, da poter concedere in prestito agli studenti su richiesta.

10. Gli studenti più grandi possono richiedere di studiare nelle aule della scuola, facendone richiesta in segreteria, compatibilmente con la disponibilità degli spazi e degli orari.

Art. 4 Docenti

1. I docenti devono essere presenti in aula almeno 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.
2. I docenti sono responsabili degli studenti durante tutto il tempo delle lezioni, ma non sono tenuti ad assisterli e ad accompagnarli nelle aule per la particolare organizzazione delle lezioni stesse.
3. In caso di assenza, i docenti devono avvisare tempestivamente la segreteria e il coordinatore.
4. I docenti sono tenuti ad avvisare il coordinatore in caso di assenze prolungate, giustificate o meno, da parte degli studenti. Il coordinatore provvederà, di conseguenza, a contattare le famiglie.

Art. 5 Locali e strutture

1. Ai locali della scuola possono accedere solo gli studenti regolarmente iscritti.
2. I genitori dei bambini più piccoli possono essere presenti per il tempo strettamente necessario per accompagnare e riprendere i figli. Qualora debbano parlare con i docenti, sono invitati a concordare un appuntamento.
3. Ai locali della scuola si accede con le pantofole o con calzature pulite. Questo per preservare gli ambienti e la pavimentazione di pregio.
4. Nei locali della Scuola, compresi scale e corridoi, è vietato correre e parlare a voce alta.
5. È richiesta la massima cura per gli ambienti, le attrezzature e gli strumenti ivi custoditi. La Scuola si riserva di chiedere il risarcimento dei danni e di sospendere dalle lezioni coloro che dovessero intenzionalmente arrecare danneggiamenti di qualsiasi natura.

Art. 6 Saggi, concerti e manifestazioni

1. Durante i saggi finali, i concerti e le manifestazioni esterne gli studenti devono presentarsi con abbigliamento adeguato, scarpe comode, provvisti di una cartellina, in ordine, entro la quale riporre gli spartiti.
2. Durante le esecuzioni in sede esterne alla scuola, gli studenti devono portarsi il proprio leggio e poggiatesta.
3. In tutte le manifestazioni è necessario essere presenti con un congruo anticipo, secondo le indicazioni programmate.

Art. 7 Biblioteca Musicale

1. La consultazione dei libri della Biblioteca avviene tramite richiesta da effettuare al coordinatore.

Art. 8
Entrata in vigore

1. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno dopo la pubblicazione all'albo on line del Conservatorio di Musica di Vicenza.